

追試験とは

- 病気・忌引・公の証明書のある事故などやむを得ない正当な事由によって、定期試験を欠席した学生に対して行う試験です。
- 教務事務センターに、証明書(診断書、事故証明書等)とともに「追試験受験願」を提出し、認められた場合に受験することができます。
- 評価は、通常の試験と同様です。

再試験とは

- 定期試験で「不合格(D評価)」となった学生に対して行われることのある試験です。
- 所定の期間内に、教務事務センターで再試験手続きを行い、認められた場合に試験を受けることができます。
- 再試験での評価は、「合格(C評価)」または「不合格(D評価)」です。

①欠席の事前連絡

必ず、試験が開始される前(レポートの場合は提出締切前)に、教務事務センターに**連絡**してください。

(053-439-1433、cl-office@seirei.ac.jp)

①定期試験の不合格科目の確認と再試験実施科目の確認

WEBにて定期試験の不合格科目があるか確認してください。合わせて再試験の実施科目を確認してください。

【教務事務センター窓口もしくはメール提出】

②追試験受験の申し込み

期日までに、「証明書(受診を証明するもの、事故証明書等)」とともに「追試験受験願」を教務事務センター窓口もしくはメールにて提出してください。
試験が開始される前(レポートの場合は提出締切前)に連絡がないもの、期日を過ぎたもの、証明書を添付できないものについては、願い出を受理できません。

【オンライン手続き】

②再試験受験の申し込み

再試験が実施される科目(レポート含む)について、再試験受験の申し込みをWEBから行ってください。

再試験を受験するために必要な手続きです。手続期間後の科目追加などは認められません。科目の見逃し・手続き漏れのないよう、くれぐれも注意してください。

【教務事務センター窓口】

③追試験受験料の支払い

追試験の受験が認められた科目について、「追試験受験届」による受験料の支払いを教務事務センターで行ってください。

支払いは、追試験・再試験受験料支払い期間内に行ってください。

【教務事務センター窓口】

③再試験受験料の支払い

再試験受験を希望する場合は、「再試験受験願」による受験料の支払いを教務事務センターで行ってください。

支払いは、追試験・再試験受験料支払い期間内に行ってください。

* 追試験・再試験料支払い時の注意

- 教務事務センターで証紙を購入して支払う必要があります。ご家族の方による支払いは可能ですが事前に教務事務センターにご連絡ください。
- 期日までに支払いが完了しない場合は、追試験・再試験を放棄したものとみなします。
- 試験の方法にかかわらず(レポート・実技・その他の場合でも)、受験には受験料が必要です。
- 受験料は1科目1,000円です。筆記と実技など、1科目の中で複数の方法で行われる場合でも受験料は1科目分(1,000円)です。